



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Sócio-Econômico  
Departamento de Ciências da Administração  
Coordenadoria do Curso de Graduação em Administração  
Fone/Fax: 3721-9374 – 3721-6757  
CEP: 88.010-970 – Florianópolis - Santa Catarina

**1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO****Instituição:** Universidade Federal de Santa Catarina**Curso:** Ciências da Administração - modalidade a distância**Disciplina:** Elaboração e Administração de Projetos**Professor:** Renê Birochi**Código:** CAD9231**Carga Horária:** 60 horas**Créditos:** 4**Ano:** 2016-1**Módulo:** 8

**2. EMENTA:** Planejamento, programa e controle de projetos e produtos especiais, produzidos sob encomenda. Organização geral. Técnicas de Gantt, CPM, PERT/TEMPO e PERT/CUSTO. Uso de software para gerenciamento de projetos.

**3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:** Compreender os conceitos básicos, técnicas, métodos e instrumentos visando a elaboração e administração de projetos.

**4. OBJETIVO(S) ESPECÍFICOS(S) DA DISCIPLINA:**

- Conhecer os conceitos de administração de projetos. Identificar os diferentes tipos de projetos.
- Compreender as variáveis críticas de um projeto, tais como: escopo, custo e cronograma.
- Conhecer o ciclo de vida (etapas) de um projeto.
- Identificar os fatores de risco que impactam os projetos.
- Identificar as principais atribuições e competências de um gestor de projetos.
- Compreender a alocação funcional dos projetos dentro das estruturas organizacionais (novas ou preexistentes).

**5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

UNIDADE 1- Projetos: conceitos, características e gerenciamento

- O que é um projeto?
- Gerenciamento de projetos
- Abordagens do gerenciamento de projetos

UNIDADE 2- Ciclos de vida, áreas de gerenciamento de um projeto e uso de *softwares* de gerenciamento de projetos.

- Ciclo de vida de um projeto
- Fase de iniciação do projeto
- Fase de planejamento do projeto

- Fase de execução do projeto
- Fase de controle do projeto
- Fase de finalização do projeto
- Áreas do gerenciamento de projetos
- *Softwares* para gerenciamento de projetos

#### UNIDADE 3- Elaboração e administração de projetos: da inicialização à finalização do projeto

- Fase de iniciação do projeto
- Identificando o projeto
- Criando o termo de abertura do projeto
- Definindo o gerente de projetos
- Criação do livro geral do projeto
- Coletando e escolhendo os requisitos do projeto
- Criando a declaração do escopo de projeto
- Fase de planejamento do projeto
- Definindo a estrutura analítica do projeto (EAP)
- Criando o plano de gerenciamento de escopo, qualidade e comunicação
- Criando a lista de atividades para os elementos da EAP
- Determinando a duração e os recursos necessários às atividades do projeto
- Criando o plano de gerenciamento de pessoal
- Inter-relacionando as atividades e definindo as precedências
- Calculando o cronograma do projeto
- Criando o cronograma do projeto
- Criando o plano de gerenciamento de prazos
- Elaborando o orçamento do projeto
- Criando o plano de gerenciamento de riscos do projeto
- Criando o plano de gerenciamento de aquisições do projeto
- Desenvolvendo o plano de gerenciamento do projeto
- Fases de Execução e Controle do Projeto
- Fase de Finalização do Projeto

#### UNIDADE 4- Organização geral do projeto: estruturas organizacionais para projetos

- Estrutura da organização x estrutura do projeto
- Estrutura organizacional do projeto
- Estrutura organizacional funcional
- Estrutura organizacional por produtos/serviços
- Estrutura organizacional por especialidade técnica
- Estrutura organizacional por fases do projeto
- Estrutura organizacional geográfica
- Posição da estrutura do projeto na estrutura da organização
- Projeto funcional
- Projeto autônomo
- Estruturas matriciais
- Estrutura de projetos múltiplos

### **6. METODOLOGIA DO TRABALHO:**

O desenvolvimento das atividades do curso com o uso dos seguintes recursos:

- Livro-texto

- Videoaulas
- Atividades
- Fórum
- Chats com professor
- Tutoria à distância
- Tutoria presencial

### **7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:**

a) Atividades de aprendizagem – 4,0 pontos

**Observação: Atividades atrasadas não serão aceitas pelos tutores.**

b) Prova presencial – 6,0 pontos

### **8. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Administração de Projetos – Como transformar idéias em resultados**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 424 p.

SCHLICKMANN, Raphael. **Elaboração e Administração de Projetos**. Livro-texto, 2011.

### **9. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:**

HELDMAN, Kim. **Gerência de projetos: PMP *Project Management Professional*: guia para o exame oficial do PMI**. 3. ed. rev. e atual Rio de Janeiro: ELSEVIER, 2006. 529p.

KEELLING, Ralph . **Gestão de projetos: uma abordagem global**. São Paulo (SP): Saraiva, 2002. 293p.

SILVEIRA, Gutenberg de Araújo; Kruglianskas, Isak. Fatores condicionantes do nível de maturidade em gerenciamento de projetos: um estudo empírico em empresas brasileiras. RAUSP, 2013.

RABECHINI JR., Roque; CARVALHO, Marly Monteiro; RODRIGUES, Ivete; SBRAGIA, Roberto. A organização da atividade de gerenciamento de projetos: os nexos com competências e estrutura. Gest. Prod., São Carlos, p. 1-16, 2011.