



PLANO DE ENSINO

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:

Instituição: Universidade Federal de Santa Catarina

Curso: Graduação em Administração, modalidade a distância

Disciplina: Direito Administrativo

Código da Disciplina: DIR9101

Professor: Luis Carlos Cancellier de Olivo

Carga Horária: 60 horas

Créditos: 4

Ano: 2015-2

Módulo: 3

2. EMENTA:

História e princípios da Administração pública. Agentes Públicos. Teoria geral do ato administrativo. Licitações. Contratos administrativos. Controle da Administração pública.

3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:

Estudo histórico, crítico e aplicação prática dos instrumentos que efetivam a Administração pública, com base na Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988, da legislação infraconstitucional, e do entendimento doutrinário e jurisprudencial.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- UNIDADE 1 – Gênese e Evolução Histórica do Direito
 - Direito Público e Administração Pública
 - Ramos do Direito

- História e Princípios do Direito Administrativo
- O Direito Administrativo no Brasil
- Princípios da Administração Pública
- UNIDADE 2 – Agentes Públicos
 - Categorias
- UNIDADE 3 – Atos e Fatos Jurídicos
 - Os atos que movimentam a Administração Pública
 - Elementos do Ato Administrativo
 - Características do Ato Administrativo
 - Discricionariedade e Vinculação
 - Alguns Modos de Formalização dos Atos Administrativos
 - Alguns Meios de Desfazimento dos Atos Administrativos
- UNIDADE 4 – Serviço Público e Função Pública
 - Organização da Administração Pública
 - Administração Direta
 - Administração Indireta
 - Autarquia
 - Autarquias Especiais
 - O “Terceiro Setor” e o Direito Administrativo Brasileiro
 - Organizações Sociais
 - Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP)
- UNIDADE 5 – Licitação e Contrato Administrativo
 - A Licitação
 - Modalidades
 - Tipos
 - Dispensa e Inexigibilidade de Licitação
 - Anulação e Revogação da Licitação
 - Contratos Administrativos
 - Regime Jurídico
 - Contratos de Concessão

- Contrato de Gestão
- Convênios Administrativos
- Consórcios Públicos
- UNIDADE 6 – Transparência e Controle da Administração
 - Controle da Administração
 - Controle Interno
 - Controle Externo
 - Crimes Contra a Administração Pública.

5. METODOLOGIA DO TRABALHO:

Livro texto, Videoaulas, Atividades, *Chat* com os tutores, *Chat* com o professor, Fórum, Videoconferências, Tutoria a distância, Tutoria presencial.

6. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

1. Avaliação:

1.1 Atividades de aprendizagem (Exercícios e Fórum) – 40 %, sendo 30% para as atividades e 10% para os fóruns.

Observação: Atividades atrasadas não serão aceitas pelos tutores.

1.2. Prova presencial – 60%.

7. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. **Direito administrativo**. São Paulo, Atlas, 2013.

JUSTEN FILHO, Marçal. **Curso de direito administrativo**. Belo Horizonte: Forum, 2013.

MELLO, Celso Antônio Bandeira de. **Curso de direito administrativo**. São Paulo: Malheiros, 2013.

8. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

BINENJBOJM, Gustavo. **Uma teoria do direito administrativo: direitos fundamentais, democracia e constitucionalização**. Rio de Janeiro: Renovar, 2008.

GASPARINI, Diógenes. **Direito administrativo**. São Paulo: Saraiva. 2009.

MOREIRA NETO, Diogo de Figueiredo. **Poder, direito e Estado**: o direito administrativo em tempos de globalização. Belo Horizonte: Forum, 2011.

MOTTA, Carlos Pinto Coelho. **Eficácia nas licitações e contratos**. Belo Horizonte: Del Rey, 2010.

MIRAGEM, Bruno. **A nova administração pública e o direito administrativo**. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

OLIVO, Luis Carlos Cancellier. **Reglobalização do Estado e da sociedade em rede na era do acesso**. Florianópolis: Fundação Boiteux, 2004. Disponível em: <http://www.ccj.ufsc.br/~cancellier/bibliografia/livro_reglobalizacao.pdf>.